





**Asociación Generando Equidad, Liderazgo y Oportunidades,
Organización No Gubernamental (ONG)**
DETALLE DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO
Mes de Diciembre 2025

Región	presupuestario	Descripción	Presentación	Cantidad	Precio un	Total	Proveedor	NIT	No. OC	Factura	Fecha de factura	NOG	No. Cheque
	168	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO	Mantenimiento de Laptops y computadoras de escritorio	Unidad	1 Q 6,240.00	Q 6,240.00	ESAU ALBERTO COYOY MUÑOZ	44682360	500060	2384152798	2/12/2025	E574510494	1194
	168	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO	Servicios de mantenimiento de Impresoras	Unidad	1 Q 900.00	Q 900.00	ESAU ALBERTO COYOY MUÑOZ	44682360	500060	2384152798	2/12/2025	E574510494	1194
	168	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO	Mantenimiento de fotocopiadoras	Unidad	1 Q 775.00	Q 775.00	ESAU ALBERTO COYOY MUÑOZ	44682360	500060	2384152798	2/12/2025	E574510494	1194
					TOTAL	Q 7,915.00							


 Ana Melissa Marcos De Paz
 Elaborado: Encargada de Compras

Encargada de Compras
 Asociación Generando, Equidad,
 Liderazgo y Oportunidades,
 Organización No Gubernamental (ONG)
 -ASOGEN-


 Danessa Johana Luna De León de Strahl
 Autoriza: Representante Legal

Danessa Johana Luna De León De Strahl
 Representante Legal
 Asociación Generando, Equidad,
 Liderazgo y Oportunidades,
 Organización No Gubernamental (ONG)
 -ASOGEN-



ASOCIACIÓN GENERANDO, EQUIDAD, LIDERAZGO Y OPORTUNIDADES, ORGANIZACIÓN NO GUBERNAMENTAL (ONG)

2da avenida 4-128 zona 5, Chimaltenango

Teléfonos 7849-4360 Correo electrónico: adom.asogen@gmail.com

NIT: 71971580

CONTRATO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE EQUIPOS DE OFICINA

Siendo las 9:00 horas del día miércoles 26 de noviembre del año 2025 en las Instalaciones de la Asociación Generando, Equidad, Liderazgo y Oportunidades, Organización No Gubernamental (ONG), ubicada en la 2da avenida 4-128 zona 5, Chimaltenango, reunidos el proveedor:

Entidad:	ESAU ALBERTO COYOY MUÑOZ		
Dirección:	6 AVENIDA COLONIA SANTA ANA R.L. COLONI., zona 1, CHIMALTENANGO, CHIMALTENANGO		
Número de Identificación Tributaria:	44682360	Número de teléfono:	5697-1832

Y el contratante:

Entidad:	Asociación Generando, Equidad, Liderazgo y Oportunidades, Organización No Gubernamental (ONG)		
Dirección:	2da avenida 4-128 zona 5 Chimaltenango		
Número de Identificación Tributaria:	71971580	Número de teléfono:	7849-4360
Correo electrónico:	Adom.asogen@gmail.com/comprasasogen@gmail.com		

Ambas partes acuerdan las siguientes cláusulas, para el mantenimiento y reparación de equipos de cómputo, impresoras y fotocopiadoras de la Institución.

PRIMERO: se ha validado con el proveedor el requerimiento de los mantenimientos preventivos (ver anexo 1); sin embargo, puede aplicarse el mantenimiento correctivo siempre y cuando el técnico lo considere, con el objetivo de optimizar el funcionamiento de los equipos. SEGUNDO: el proveedor puede realizar cambios de repuestos siempre y cuando se justifique que el equipo no puede seguir funcionando sin el repuesto nuevo y la falla corresponda. TERCERO: el proveedor deberá realizar pruebas del correcto funcionamiento de los equipos y se compromete a dar la garantía necesaria de no menos de 6 meses, por cualquier falla que presenten los equipos por el mantenimiento realizado. CUARTO: el proveedor deberá emitir hoja de trabajo detallada por cada equipo, y entregar los repuestos sustituidos. QUINTO: los trabajos deberán realizarse dentro de las oficinas de las sedes de Chimaltenango y Sacatepéquez; no tiene permitido llevarse los equipos fuera de la Institución. SEXTO: el trámite del pago se realizará por medio de depósito de cheque, de 2 a 7 días calendario, una vez validadas las hojas de trabajo y recibidas las facturas. SEPTIMO: ambas partes manifiestan estar de acuerdo con el contenido del presente contrato, y como prueba de su conformidad, firman los involucrados-----

ESAU ALBERTO COYOY MUÑOZ
PROVEEDOR

ANA MELISSA MARCOS DE PAZ
ENCARGADA DE COMPRAS
Asociación Generando, Equidad, Liderazgo y
Oportunidades, Organización No Gubernamental
(ONG)

Encargada de Compras
Asociación Generando, Equidad,
Liderazgo y Oportunidades,
Organización No Gubernamental (ONG)
-ASOGEN-



ANEXO 1

I. Mantenimiento de Impresoras		
1	Personal a Cargo:	Ana Melissa Marcos De Paz y Erika Alejandra Barrientos Tejeda
	Área:	Administración (Compras y Almacén)
	Modelo:	L1250
	Marca:	EPSON
	Requerimiento	Mantenimiento General
	Tipo de equipo	Impresora tinta continua
2	Personal a Cargo:	Roxana Magdalena López Yool/ Enma Lisseth Guch Yax
	Área:	Administración / Contabilidad
	Modelo:	L5590
	Marca:	EPSON
	Requerimiento	Mantenimiento General
	Tipo de equipo	Impresora Tinta continua
3	Personal a Cargo:	Administración
	Área:	Administración
	Modelo:	G3100
	Marca:	CANON
	Requerimiento	Mantenimiento General
	Tipo de equipo	Impresora tinta Continua
4	Personal a Cargo:	Equipo Administración
	Área:	Administración
	Modelo:	2822AM
	Marca:	TOSHIBA
	Requerimiento	Mantenimiento General, Cambio de bandeja superior
	Tipo de equipo	Fotocopiadora
5	Personal a Cargo:	Equipo de Formación
	Área:	Formación
	Modelo:	G3170
	Marca:	CANON
	Requerimiento	Mantenimiento General
	Tipo de equipo	Impresora tinta continua
6	Personal a Cargo:	Astrid Odily Can Pérez
	Área:	Atención Integral
	Modelo:	D1620



	Marca:	CANON
	Requerimiento	Mantenimiento General
	Tipo de equipo	Fotocopiadora
7	Personal a Cargo:	Mercy Isabel Flores Matzar
	Área:	Trabajo Social
	Modelo:	HP Smart Tank530
	Marca:	HP
	Requerimiento	Mantenimiento General
	Tipo de equipo	Impresora Tinta Continua
8	Personal a Cargo:	Juana Catarina Loarca Marroquin
	Área:	Área Legal
	Modelo:	L5590
	Marca:	EPSON
	Requerimiento	Mantenimiento General
	Tipo de equipo	Impresora Tinta Continua
9	Personal a Cargo:	Ana Gabriela Alonzo Patos
	Área:	CAIMUS SACATEPÉQUEZ/Área Legal
	Modelo:	Xerox Work Centre 3655X
	Marca:	XEROX
	Requerimiento	Mantenimiento y Limpieza
	Tipo de equipo	Fotocopiadora
10	Personal a Cargo:	Andrea Eugenia Juarez Cuellar
	Área:	CAIMUS SACATEPÉQUEZ/Área Legal
	Modelo:	CANON G3110
	Marca:	CANON
	Requerimiento	Mantenimiento y Limpieza
	Tipo de equipo	Impresora
11	Personal a Cargo:	Aura Lucrecia Álvarez Panigua
	Área:	CAIMUS SACATEPÉQUEZ/Psicología
	Modelo:	EPSON L380
	Marca:	EPSON
	Requerimiento	Mantenimiento y Limpieza
	Tipo de equipo	Impresora

IMPRESORAS

Mantenimiento General

• **Limpieza:**

Incluye la limpieza de rodillos, cabezales de impresión, guías del papel y zonas con acumulación de polvo o residuos. Se aplican lubricantes nuevos a los ejes y mecanismos para garantizar un movimiento suave.



• **Ajustes:**

Se realiza la alineación del cabezal de impresión y se tensan las correas para evitar desfases en los ejes.

• **Actualización y Ajustes de configuración:**

Actualizar el software y los controladores para asegurar la compatibilidad y mejorar la eficiencia. Al momento de la instalación verificar problemas en la configuración de la impresora y se revisan las conexiones de red para que queden correctamente instaladas.

II. Mantenimiento de computadoras

1	Personal a Cargo:	Silvia Beatriz Pellecer Montiel
	Área:	Administración Financiera
	Modelo:	Inspiron 153511
	Marca:	DELL
	Requerimiento	cambio de bateria y Mantenimiento de Hardware y Software
	Tipo de equipo	Laptop
2	Personal a Cargo:	Enma Lisseth Guch Yax
	Área:	Administración - Tesorería
	Modelo:	Inspiron 153520
	Marca:	DELL
	Requerimiento	Mantenimiento de Hardware y Software, cambio de tapa.
	Tipo de equipo	Laptop
3	Personal a Cargo:	Elma Elizabeth Saguach
	Área:	Atencion Integral y proyectos Zaragoza
	Modelo:	Inspiron 153520
	Marca:	DELL
	Requerimiento	Mantenimiento de Hardware y Software
	Tipo de equipo	Laptop
4	Personal a Cargo:	Elizabeth Lucía Chalí Gordillo
	Área:	Atención Integral / Legal - Zaragoza
	Modelo:	HP Probook 4410
	Marca:	HP
	Requerimiento	Mantenimiento de Software
	Tipo de equipo	Laptop
5	Personal a Cargo:	Cristian Alexis Gil Ruiz
	Área:	Legal
	Modelo:	Inspiron 153511
	Marca:	DELL
	Requerimiento	Reparación de Mancha en pantalla, touchpad no funciona bien y Mantenimiento de Hardware y Software
	Tipo de equipo	Laptop



ASOCIACIÓN GENERANDO, EQUIDAD, LIDERAZGO Y OPORTUNIDADES, ORGANIZACIÓN NO GUBERNAMENTAL (ONG)

2da avenida 4-128 zona 5, Chimaltenango

Teléfonos 7849-4360 Correo electrónico: adom.asogen@gmail.com

NIT: 71971580

6	Personal a Cargo:	Myra Marleny Chacach Santelel
	Área:	San Martin Jilotepeque
	Modelo:	Latitude 7480
	Marca:	DELL
	Requerimiento	cambio de bateria y Mantenimiento de Hardware y Software
	Tipo de equipo	Laptop
7	Personal a Cargo:	Diana Zuceli De La Roca Suriano
	Área:	Legal
	Modelo:	Inspiron 15 3535
	Marca:	DELL
	Requerimiento	Mantenimiento de Hardware y Software
	Tipo de equipo	Laptop
8	Personal a Cargo:	Erika Alejandra Barrientos Tejeda
	Área:	Almacén e Inventario
	Modelo:	PRODESK HP
	Marca:	DELL (Monitor) HP (CPU)
	Requerimiento	Mantenimiento de Hardware y Software
	Tipo de equipo	Escritorio
9	Personal a Cargo:	Leivy Magaly Suyuc
	Área:	Administración
	Modelo:	Optiplex 790
	Marca:	DELL (CPU) HP (Monitor)
	Requerimiento	Mantenimiento de Hardware y Software
	Tipo de equipo	Escritorio
10	Personal a Cargo:	Alva Glodosvinda Gordillo Aguirre
	Área:	Incidencia
	Modelo:	Optiplex
	Marca:	DELL (monitor y cpu)
	Requerimiento	Mantenimiento de Hardware y Software
	Tipo de equipo	Escritorio
11	Personal a Cargo:	Vilma Viviana Curruchich Morales
	Área:	Administrativo
	Modelo:	Probook 71025
	Marca:	HP
	Requerimiento	Mantenimiento de Software
	Tipo de equipo	Laptop
12	Personal a Cargo:	Mildred Paola Serech Rangel



	Área:	Recursos humanos
	Modelo:	Probook 71025
	Marca:	HP
	Requerimiento	Mantenimiento de Software
	Tipo de equipo	Laptop
13	Personal a Cargo:	Madelyn Sucely Alyandra Pérez Muñoz
	Área:	Contabilidad
	Modelo:	Ideapad
	Marca:	Lenovo
	Requerimiento	Mantenimiento de Hardware y Software
	Tipo de equipo	Laptop
14	Personal a Cargo:	Roslin Esmeralda Pérez Pérez
	Área:	Cuidadora Infantil
	Modelo:	Probook 71025
	Marca:	HP
	Requerimiento	Actualizacion del paquete Office Word, excell,etc.
	Tipo de equipo	Laptop
15	Personal a Cargo:	Mercy Isabel Flores Matzar
	Área:	Trabajadora Social
	Modelo:	Inspiron
	Marca:	Dell
	Requerimiento	Cambio de batería y mantenimiento de Software y Harware
	Tipo de equipo	Laptop
16	Personal a Cargo:	Angelica Melissa Apén Simón De Otzoy
	Área:	Trabajadora Social
	Modelo:	Thinkpad
	Marca:	Lenovo
	Requerimiento	Cambio de Teclado y mantenimiento de Software y Harware
	Tipo de equipo	Laptop

COMPUTADORAS

Mantenimiento de hardware

• Limpieza física:

Remover el polvo y la suciedad de los componentes internos (ventiladores, tarjetas madre, disipadores, etc.)

• Cambio de pasta térmica:

Cambio de pasta térmica del procesador y disipador para optimizar la transferencia de calor.

Mantenimiento de software

• Revisión y Actualización del sistema Operativo: Instalar las últimas actualizaciones del sistema operativo como el sistema Office.

• Limpieza de disco: Eliminar archivos temporales, caché y vaciar la papelera de reciclaje.



ASOCIACIÓN GENERANDO, EQUIDAD, LIDERAZGO Y OPORTUNIDADES

Segunda Avenida 4-128 zona 5 las majadas, Chimaltenango

Teléfono: 7849-4360

Correo electrónico: adom.asogen@gmail.com

Requisición de Almacén

NOMBRE DEL SOLICITANTE: Erika Alejandra Barrientos Tejeda

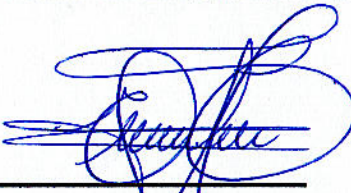
FECHA DE ELABORACIÓN: 7-nov-25

ÁREA: Encargada de Almacén e Inventario

CATEGORIA: Mantenimiento

CODIGO INTERNO	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	RAZON DE SOLICITUD
80012	Computadora Escritorio Marca: DELL (Monitor) HP (CPU) PRODESK HP Erika Alejandra Barrientos Tejeda / Almacén e Inventario Mantenimiento de Hardware y Software	Unidad	1	
80012	Laptop Marca: HP Probook 71205 Vilma Viviana Curruchich Morales / Administración Mantenimiento Software	Unidad	1	
80012	Laptop Marca: HP Probook 71205 Mildred Paola Serech Rangel / Recursos Humanos Mantenimiento Software	Unidad	1	
80012	Laptop Marca: HP Probook 71205 Roslin Esmeralda Pérez Pérez / Cuidado Infantil Mantenimiento de Software / Microsoft office	Unidad	1	
80012	Laptop DELL Inspiron 153511 / Silvia Beatriz Pellecer Montiel Administración Financiera / Mantenimiento de Hardware y Software Cambio de Bateria	Unidad	1	
80012	Laptop DELL Inspiron 153520 / Enma Lisseth Guch Yax Administración - Tesorería / Mantenimiento de Hardware y Software Cambio de Tapadera	Unidad	1	Mantenimiento de Hardware y Software del Equipo de computo de Personal ASOGEN
80012	Laptop DELL Inspiron 153511 / Cristian Alexis Gil Ruiz Área Legal / Mantenimiento de Hardware y Software Mancha en pantalla, touchpad no funciona bien	Unidad	1	
80012	Laptop DELL Latitude 7480 / Myra Marleny Chacach Santelel Procuradora del área Legal/ Mantenimiento de Hardware y Software Cambio de Bateria	Unidad	1	
80012	Laptop Marca: DELL Inspiron Mercy Izabel Flores Matzar / Trabajo Social Mantenimiento de Hardware y Software Cambio de bateria	Unidad	1	
80012	Computadora Escritorio Marca: DELL (CPU y Monitor) Optiplex Alva Glodosvinda Gordillo Aguirre / Incidencia Mantenimiento de Hardware y Software	Unidad	1	
80012	Computadora Escritorio Marca: DELL (CPU) HP (Monitor) Optiplex 790 Leivy Magaly Suyuc Velasquez / Administración Mantenimiento de Hardware y Software	Unidad	1	

CODIGO INTERNO	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	RAZON DE SOLICITUD
80012	Laptop Marca LENOVO ThinkPad Angelica Melissa Apén Simón / Procuradora Mantenimiento de Hardware y Software Cambio de Teclado	Unidad	1	Mantenimiento de Hardware y Software del Equipo de computo de Personal ASOGEN
80012	Laptop DELL Inspiro 153520 / Elma Elizabeth Saguach Cancax Atencion Integral y proyectos Zaragoza Mantenimiento de Hardware y Software	Unidad	1	
80012	Laptop HP Probook 440 / Elizabeth Lucía Chalí Gordillo Atención Integral / Legal - Zaragoza Mantenimiento de Software	Unidad	1	
80012	Laptop Marca: LENOVO IDEAPAD 5 15ITL05 Madelyn Sucely Alyandra Pérez Muñoz / Contadora Mantenimiento de Hardware y Software	Unidad	1	
80012	Laptop DELL Inspiron 153535 / Diana Zuceli de la Roca Suriano Abogada Área Legal / Mantenimiento de Hardware y Software	Unidad	1	



 Encargada de Inventario
 Asociación Generando, Equidad,
 Liderazgo y Oportunidades,
 Organización No Gubernamental (ONG)
 -ASOGEN-



 ENCARGADA DE COMPRAS
 REVISÓ
 Encargada de Compras
 Asociación Generando, Equidad,
 Liderazgo y Oportunidades,
 Organización No Gubernamental (ONG)
 -ASOGEN-



 ADMINISTRADORA FINANCIERA
 AUTORIZA
 Administración Financiera
 Asociación Generando, Equidad,
 Liderazgo y Oportunidades,
 Organización No Gubernamental (ONG)
 -ASOGEN-



ASOCIACIÓN GENERANDO, EQUIDAD, LIDERAZGO Y OPORTUNIDADES

Segunda Avenida 4-128 zona 5 las majadas, Chimaltenango

Teléfono: 7849-4360

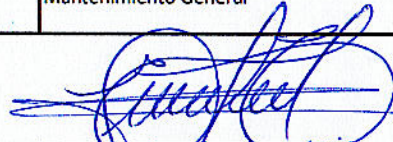
Correo electrónico: adom.asogen@gmail.com

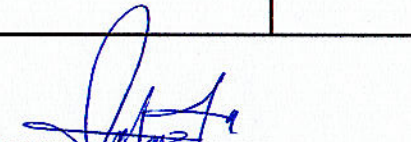
Requisición de Almacén

NOMBRE DEL SOLICITANTE: Erika Alejandra Barrientos Tejeda FECHA DE ELABORACIÓN: 7-nov-25

ÁREA: Encargada de Almacén e Inventario CATEGORIA: Mantenimiento

CODIGO INTERNO	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	RAZON DE SOLICITUD
80013	Impresora tinta continua EPSON L1250 Ana Melissa Marcos de Paz y Erika Barrientos Tejeda Mantenimiento General	Unidad	1	Mantenimiento Fotocopiadoras e Impresoras de Personal ASOGEN
80013	Impresora tinta continua EPSON L5590 Roxana Magdalena López Yool / Enma Lisseth Guch Yax Mantenimiento General	Unidad	1	
80013	Impresora tinta continua CANON G3100 Administración Mantenimiento General	Unidad	1	
80014	Fotocopiadora Toshiba 2822AM Administración Mantenimiento General, Cambio de bandeja superior	Unidad	1	
80013	Impresora tinta continua CANON G3170 Área de Formación Mantenimiento General	Unidad	1	
80014	Fotocopiadora CANON D1620 Astrid Odily Cán Pérez / Atención Integral Mantenimiento General	Unidad	1	
80013	Impresora Tinta Continua HP Smart Tank530 Mercy Izabel Flores Matzar / Trabajo Social Mantenimiento General	Unidad	1	
80013	Impresora Tinta Continua EPSON L5590 Juana Catarina Loarca / Atención Integral Mantenimiento General	Unidad	1	
80014	Fotocopiadora Xerox Work Centre 3655X Ana Gabriela Alonzo Patos Mantenimiento General Y Cambio de cartucho del Tambor	Unidad	1	
80013	Impresora Tinta Continua CANON G3110 Andrea Eugenia Juarez Cuellar / Legal Mantenimiento General	Unidad	1	
80013	Impresora Tinta Continua EPSON L380 Aura Lucrecia Alvarez Paniagua / Psicología Mantenimiento General	Unidad	1	


Registro de Almacén e Inventario
Asociación Generando, Equidad,
Liderazgo y Oportunidades,
Organización No Gubernamental (ONG)
SOLICITA
-ASOGEN-


ENCARGADA DE COMPRAS
Encargada de Compras
Asociación Generando, Equidad,
Liderazgo y Oportunidades,
Organización No Gubernamental (ONG)
REVISÓ
-ASOGEN-


ADMINISTRADORA FINANCIERA
Administradora Financiera
Asociación Generando, Equidad,
Liderazgo y Oportunidades,
Organización No Gubernamental (ONG)
AUTORIZA
-ASOGEN-

FECHA DE MANTENIMIENTO

25 de Noviembre 2025

1

USUARIO: ERIKA BARRIENTOS

DEPARTAMENTO: ALMACÉN E INVENTARIO

DATOS DEL EQUIPO

**COMPUTADORA
DE ESCRITORIO**

MARCA:HP

MODELO:PRODESK HP

PROCESADOR:Intel Core i5 1335U

MEMORIA RAM: 16 GB

ALMACENAMIENTO INTERNO: 512 GB

SISTEMA OPERATIVO: Windows 11 Pro 64-bit

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requiere mantenimiento de Hardware y Software

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

NINGUNA

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE SOFTWARE

SE DESCARGARON E INSTALARON ACTUALIZACIONES DE WINDOWS, SE ACTUALIZÓ EL ANTIVIRUS DE WINDOWS (DEFENDER) PARA DETECTAR VIRUS , SPYWARE Y OTRO SOFTWARE POTENCIALMENTE NO DESEADO, SE ELIMINARON ARCHIVOS TEMPORALES, ANALISIS DEL SISTEMA, CORRECCION DE ARCHIVOS DAÑADOS EN EL SISTEMA, SE ACTUALIZÓ MICROSOFT OFFICE, WINDOWS 11 VERSIÓN 25H2

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE HARDWARE

- *LIMPIEZA DEL TECLADO
- *LIMPIEZA DE PANTALLA
- *LIMPIEZA DE TARJETA MADRE
- *LIMPIEZA DEL VENTILADOR
- *CAMBIO DE PASTA TÉRMICA
- *LIMPIEZA DEL CASE
- *LIMPIEZA MEMORIA RAM
- *LIMPIEZA DE MOUSE

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

ACTUALMENTE SÓLO TIENE EL ANTIVITUS DE WINDOWS SE RECOMIENDA UN ANTIVIRUS ADICIONAL

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.350,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

25 de Noviembre 2025

2

USUARIO: VILMA VIVIANA CURRUCHICH MORALES

DEPARTAMENTO: ADMINISTRATIVO

DATOS DEL EQUIPO

LAPTOP

MARCA:HP

MODELO:PROBOOK 71205

PROCESADOR:Intel Core i5 1335U

MEMORIA RAM: 32 GB

ALMACENAMIENTO INTERNO: 476 GB

SISTEMA OPERATIVO: Windows 11 Pro 64-bit

REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL MANTENIMIENTO.

Requiere mantenimiento de Software

OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES DEL MANTENIMIENTO

NINGUNA

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE SOFTWARE

SE DESCARGARON E INSTALARON ACTUALIZACIONES DE WINDOWS, SE ACTUALIZÓ EL ANTIVIRUS DE WINDOWS (DEFENDER) PARA DETECTAR VIRUS , SPYWARE Y OTRO SOFTWARE POTENCIALMENTE NO DESEADO, SE ELIMINARON ARCHIVOS TEMPORALES, ANALISIS DEL SISTEMA, SE LE QUITÓ LA ENCRIPCIÓN DE ARCHIVOS PARA HACERLA MÁS RÁPIDA Y AUMENTO DE MEMORIA VIRTUAL, DESINSTALACIÓN DE ANTIVIRUS DE PRUEBA, WINDOWS 11 VERSIÓN 25H2

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE HARDWARE

- *LIMPIEZA DEL TECLADO
- *LIMPIEZA DE PANTALLA
- *LIMPIEZA DE TARJETA MADRE
- *LIMPIEZA DEL VENTILADOR
- *CAMBIO DE PASTA TÉRMICA
- *LIMPIEZA DEL CASE
- *LIMPIEZA MEMORIA RAM

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

ACTUALMENTE SÓLO TIENE EL ANTIVITUS DE WINDOWS SE RECOMIENDA UN ANTIVIRUS ADICIONAL

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.250,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

25 de Noviembre 2025

3

USUARIO: MILDRED PAOLA SERECH RANGEL

DEPARTAMENTO: RECURSOS HUMANOS

DATOS DEL EQUIPO

LAPTOP

MARCA:HP

MODELO:PROBOOK 71205

PROCESADOR:Intel Core i5 1335U

MEMORIA RAM: 32 GB

ALMACENAMIENTO INTERNO: 476 GB

SISTEMA OPERATIVO: WINDOWS 11 HOME

REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL MANTENIMIENTO.

Requiere mantenimiento de Software

OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES DEL MANTENIMIENTO

NINGUNA

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE SOFTWARE

SE DESCARGARON E INSTALARON ACTUALIZACIONES DE WINDOWS, SE ACTUALIZÓ EL ANTIVIRUS DE WINDOWS (DEFENDER) PARA DETECTAR VIRUS , SPYWARE Y OTRO SOFTWARE POTENCIALMENTE NO DESEADO, SE ELIMINARON ARCHIVOS TEMPORALES, ANALISIS DEL SISTEMA, SE LE QUITÓ LA ENCRIPTACIÓN DE ARCHIVOS PARA HACERLA MÁS RÁPIDA Y AUMENTO DE MEMORIA VIRTUAL, ACTUALIZACIONES DE MICROSOFT OFFICE, DESINSTALACIÓN DE ANTIVIRUS DE PRUEBA.

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE HARDWARE

- *LIMPIEZA DEL TECLADO
- *LIMPIEZA DE PANTALLA
- *LIMPIEZA DE TARJETA MADRE
- *LIMPIEZA DEL VENTILADOR
- *CAMBIO DE PASTA TÉRMICA
- *LIMPIEZA DEL CASE
- *LIMPIEZA MEMORIA RAM

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

ACTUALMENTE SÓLO TIENE EL ANTIVITUS DE WINDOWS SE RECOMIENDA UN ANTIVIRUS ADICIONAL

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.250,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

25 de Noviembre 2025

4

USUARIO: ROSLIN ESMERALDA PÉREZ PÉREZ

DEPARTAMENTO: CUIDADORA INFANTIL

DATOS DEL EQUIPO

LAPTOP

MARCA:HP

MODELO:PROBOOK 71205

PROCESADOR:Intel Core i5 1335U

MEMORIA RAM: 32 GB

ALMACENAMIENTO INTERNO: 476 GB

SISTEMA OPERATIVO: Windows 11 Pro 64-bit

REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL MANTENIMIENTO.

Requiere mantenimiento de software y corrección de Microsoft Office

OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES DEL MANTENIMIENTO

NINGUNA

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE SOFTWARE

SE DESCARGARON E INSTALARON ACTUALIZACIONES DE WINDOWS, SE ACTUALIZÓ EL ANTIVIRUS DE WINDOWS (DEFENDER) PARA DETECTAR VIRUS , SPYWARE Y OTRO SOFTWARE POTENCIALMENTE NO DESEADO, SE ELIMINARON ARCHIVOS TEMPORALES, ANALISIS DEL SISTEMA, SE LE QUITÓ LA ENCRIPCIÓN DE ARCHIVOS PARA HACERLA MÁS RÁPIDA Y AUMENTO DE MEMORIA VIRTUAL, SE INSTALÓ EL PAQUETE DE OFFICE

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE HARDWARE

- *LIMPIEZA DEL TECLADO
- *LIMPIEZA DE PANTALLA
- *LIMPIEZA DE TARJETA MADRE
- *LIMPIEZA DEL VENTILADOR
- *CAMBIO DE PASTA TÉRMICA
- *LIMPIEZA DEL CASE
- *LIMPIEZA MEMORIA RAM

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

ACTUALMENTE SÓLO TIENE EL ANTIVITUS DE WINDOWS SE RECOMIENDA UN ANTIVIRUS ADICIONAL

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.350,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

26 de noviembre 2025

5

USUARIO: SILVIA PELLECCER

DEPARTAMENTO: ADMINISTRACIÓN
FINANCIERA

DATOS DEL EQUIPO

LAPTOP

MARCA:DELL

MODELO:INSPIRON 15 3511

PROCESADOR:Intel Core i5 1035G1

MEMORIA RAM: 8 GB

ALMACENAMIENTO INTERNO: 238 GB

SISTEMA OPERATIVO: Windows 11 Home
Single Language

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requiere cambio de batería, mantenimiento de hardware y software

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

NINGUNA

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE SOFTWARE

SE DESCARGARON E INSTALARON ACTUALIZACIONES DE WINDOWS, SE ACTUALIZÓ EL ANTIVIRUS DE WINDOWS (DEFENDER) PARA DETECTAR VIRUS , SPYWARE Y OTRO SOFTWARE POTENCIALMENTE NO DESEADO, SE ELIMINARON ARCHIVOS TEMPORALES, ANALISIS DEL SISTEMA, SE LE QUITÓ LA ENCRIPCIÓN DE ARCHIVOS PARA HACERLA MÁS RÁPIDA Y AUMENTO DE MEMORIA VIRTUAL, ACTIVACIÓN DE MICROSOFT OFFICE

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE HARDWARE

- *LIMPIEZA DEL TECLADO
- *LIMPIEZA DE PANTALLA
- *LIMPIEZA DE TARJETA MADRE
- *LIMPIEZA DEL VENTILADOR
- *CAMBIO DE PASTA TÉRMICA
- *LIMPIEZA DEL CASE
- *LIMPIEZA MEMORIA RAM
- *CAMBIO DE BATERIA

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

ACTUALMENTE SÓLO TIENE EL ANTIVITUS DE WINDOWS SE RECOMIENDA UN ANTIVIRUS ADICIONAL

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

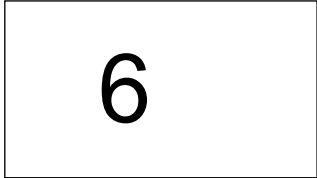
Q.480,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

26 de noviembre 2025



USUARIO: ENMA GUCH

DEPARTAMENTO: ADMINISTRACIÓN
TESORERÍA

DATOS DEL EQUIPO

LAPTOP

MARCA:DELL

MODELO:INSPIRON 15 3520

PROCESADOR:Intel Core i5 1235U

MEMORIA RAM: 16 GB

ALMACENAMIENTO INTERNO: 447 GB Y 238 GB

SISTEMA OPERATIVO: Windows 11 Home
64-bit

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requiere cambio de tapa trasera de pantalla, mantenimiento de hardware y software

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

La tapa frontal no cierra debido a que la tapa trasera se encuentra dañada.

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE SOFTWARE

SE DESCARGARON E INSTALARON ACTUALIZACIONES DE WINDOWS, SE ACTUALIZÓ EL ANTIVIRUS DE WINDOWS (DEFENDER) PARA DETECTAR VIRUS , SPYWARE Y OTRO SOFTWARE POTENCIALMENTE NO DESEADO, SE ELIMINARON ARCHIVOS TEMPORALES, ANALISIS DEL SISTEMA, SE LE QUITÓ LA ENCRIPCIÓN DE ARCHIVOS PARA HACERLA MÁS RÁPIDA Y AUMENTO DE MEMORIA VIRTUAL, ACTIVACIÓN DE MICROSOFT OFFICE

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE HARDWARE

- *LIMPIEZA DEL TECLADO
- *LIMPIEZA DE PANTALLA
- *LIMPIEZA DE TARJETA MADRE
- *LIMPIEZA DEL VENTILADOR
- *CAMBIO DE PASTA TÉRMICA
- *LIMPIEZA DEL CASE
- *LIMPIEZA MEMORIA RAM
- *CAMBIO DE TAPA TRASERA DE PANTALLA ORI

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

ACTUALMENTE SÓLO TIENE EL ANTIVITUS DE WINDOWS SE RECOMIENDA UN ANTIVIRUS ADICIONAL

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.485,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

26 de Noviembre 2025



USUARIO: CRISTIAN GIL

DEPARTAMENTO: LEGAL

DATOS DEL EQUIPO

LAPTOP

MARCA:DELL

MODELO:INSPIRON 15 3511

PROCESADOR:Intel Core i5

MEMORIA RAM: 8 GB

ALMACENAMIENTO INTERNO: 238 GB

SISTEMA OPERATIVO: Windows 11

REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL MANTENIMIENTO.

Requiere reparación de Mancha en Pantalla, Touchpad no funciona bien, Mantenimiento de hardware y software.

OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES DEL MANTENIMIENTO

Actualmente la estaban utilizando con mouse debido a que el touchpad no funcionaba correctamente.

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE SOFTWARE

Se verificó el sistema operativo, pero el equipo tenía virus y bloqueó varias funciones del sistema, al intententarlo eliminar el virus se encryptaron todos los archivos, se intentó recuperar pero debido a la encryptación no se pudieron recuperar, se optó por formatear el equipo por completo para evitar que el virus se propagara en otros equipos. Se instaló el Windows 11, Offices 2016, impresoras y otros programas de uso diario.

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE HARDWARE

- *LIMPIEZA DE PANTALLA
- *LIMPIEZA DE TARJETA MADRE
- *LIMPIEZA DEL VENTILADOR
- *CAMBIO DE PASTA TÉRMICA
- *LIMPIEZA DEL CASE
- *LIMPIEZA MEMORIA RAM
- *REPARACIÓN DE TOUCHPAD,

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

ACTUALMENTE SÓLO TIENE EL ANTIVITUS DE WINDOWS SE RECOMIENDA UN ANTIVIRUS ADICIONAL. Para elminar la mancha de la pantalla es necesario reemplazar la pantalla por completa.

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.650,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

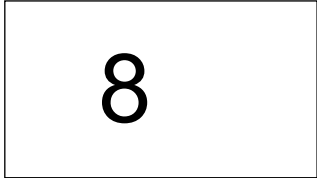
FECHA DE MANTENIMIENTO

27 de Noviembre 2025

USUARIO: MARLENY CHACACH

DEPARTAMENTO: LEGAL

DATOS DEL EQUIPO



LAPTOP

MARCA:DELL

MODELO:LATITUD 7480

PROCESADOR:Intel Core i5 6300U

MEMORIA RAM: 8 GB

ALMACENAMIENTO INTERNO: 238GB y 256GB

SISTEMA OPERATIVO: Windows 11 Pro 64-bit

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requiere Mantenimiento de Hardware, Software y cambio de batería.

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

Hay que mantener el equipo conectado a la corriente.

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE SOFTWARE

SE DESCARGARON E INSTALARON ACTUALIZACIONES DE WINDOWS, SE ACTUALIZÓ EL ANTIVIRUS DE WINDOWS (DEFENDER) PARA DETECTAR VIRUS , SPYWARE Y OTRO SOFTWARE POTENCIALMENTE NO DESEADO, SE ELIMINARON ARCHIVOS TEMPORALES, ANALISIS DEL SISTEMA, CORRECCION DE ARCHIVOS DAÑADOS EN EL SISTEMA, SE ACTUALIZÓ MICROSOFT OFFICE, WINDOWS 11 VERSIÓN 25H2

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE HARDWARE

- *LIMPIEZA DEL TECLADO
- *LIMPIEZA DE PANTALLA
- *LIMPIEZA DE TARJETA MADRE
- *LIMPIEZA DEL VENTILADOR
- *CAMBIO DE PASTA TÉRMICA
- *LIMPIEZA DEL CASE
- *LIMPIEZA MEMORIA RAM
- *CAMBIO DE BATERIA ORIGINAL

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

ACTUALMENTE SÓLO TIENE EL ANTIVITUS DE WINDOWS SE RECOMIENDA UN ANTIVIRUS ADICIONAL

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.475,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

27 de Noviembre 2025



USUARIO: MERCY FLORES

DEPARTAMENTO: TRABAJO SOCIAL

DATOS DEL EQUIPO

LAPTOP

MARCA:DELL

MODELO:INSPIRON 5557

PROCESADOR:Intel Core i7 7500U

MEMORIA RAM: 8 GB

ALMACENAMIENTO INTERNO: 223 GB

SISTEMA OPERATIVO: Windows 10 HOME
64-BITS

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requiere Mantenimiento de Hardware, Software y cambio de batería.

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

La batería no aguanta mucho tiempo.

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE SOFTWARE

SE DESCARGARON E INSTALARON ACTUALIZACIONES DE WINDOWS, SE ACTUALIZÓ EL ANTIVIRUS DE WINDOWS (DEFENDER) PARA DETECTAR VIRUS , SPYWARE Y OTRO SOFTWARE POTENCIALMENTE NO DESEADO, SE ELIMINARON ARCHIVOS TEMPORALES, ANALISIS DEL SISTEMA, SE LE QUITÓ LA ENCRIPCIÓN DE ARCHIVOS PARA HACERLA MÁS RÁPIDA Y AUMENTO DE MEMORIA VIRTUAL, ACTUALIZACIONES DE MICROSOFT OFFICE, DESINSTALACIÓN DE ANTIVIRUS DE PRUEBA.

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE HARDWARE

- *LIMPIEZA DEL TECLADO
- *LIMPIEZA DE PANTALLA
- *LIMPIEZA DE TARJETA MADRE
- *LIMPIEZA DEL VENTILADOR
- *CAMBIO DE PASTA TÉRMICA
- *LIMPIEZA DEL CASE
- *LIMPIEZA MEMORIA RAM
- *CAMBIO DE BATERIA ORIGINAL

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

ACTUALMENTE SÓLO TIENE EL ANTIVITUS DE WINDOWS SE RECOMIENDA UN ANTIVIRUS ADICIONAL

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.475,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

27 de Noviembre 2025

10

USUARIO: ALVA GLODOSVINDA GORDILLO
AGUIRRE

DEPARTAMENTO: INCIDENCIA

DATOS DEL EQUIPO

**COMPUTADORA
DE ESCRITORIO**

MARCA:DELL

MODELO:OPTIPLEX

PROCESADOR:Intel Core i3 7100

MEMORIA RAM: 12 GB

ALMACENAMIENTO INTERNO: 465GB

SISTEMA OPERATIVO: Windows 10 Pro 64-bit

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requiere mantenimiento de Hardware y Software

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

El equipo aún utiliza disco normal

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE SOFTWARE

SE DESCARGARON E INSTALARON ACTUALIZACIONES DE WINDOWS, SE ACTUALIZÓ EL ANTIVIRUS DE WINDOWS (DEFENDER) PARA DETECTAR VIRUS , SPYWARE Y OTRO SOFTWARE POTENCIALMENTE NO DESEADO, SE ELIMINARON ARCHIVOS TEMPORALES, ANALISIS DEL SISTEMA, SE LE QUITÓ LA ENCRIPCIÓN DE ARCHIVOS PARA HACERLA MÁS RÁPIDA Y AUMENTO DE MEMORIA VIRTUAL, ACTUALIZACIONES DE MICROSOFT OFFICE, DESINSTALACIÓN DE ANTIVIRUS DE PRUEBA.

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE HARDWARE

- *LIMPIEZA DEL TECLADO
- *LIMPIEZA DE PANTALLA
- *LIMPIEZA DE TARJETA MADRE
- *LIMPIEZA DEL VENTILADOR
- *CAMBIO DE PASTA TÉRMICA
- *LIMPIEZA DEL CASE
- *LIMPIEZA MEMORIA RAM
- *LIMPIEZA DE MOUSE

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

ACTUALMENTE SÓLO TIENE EL ANTIVITUS DE WINDOWS SE RECOMIENDA UN ANTIVIRUS ADICIONAL Y SE RECOMIENDA CAMBIAR EL DISCO DURO POR UNO DE ESTADO SÓLIDO

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.350,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

27 de Noviembre 2025

11

USUARIO: LEIVY MAGALY SUYUC

DEPARTAMENTO: ADMINISTRACIÓN*CAMBIO
DE DISCO DURO
DATOS DEL EQUIPO

**COMPUTADORA
DE ESCRITORIO**

MARCA:DELL

MODELO:OPTIPLEX 790

PROCESADOR:Intel Core i7 -2600

MEMORIA RAM: 12 GB

ALMACENAMIENTO INTERNO: 932 GB

SISTEMA OPERATIVO: WINDOWS 10

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requiere mantenimiento de software y hardware

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

EL EQUIPO ESTÁ MUY LENTO Y A VECES SE QUEDA CONGELADO.

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE SOFTWARE

SE INSTALARÁ DE NUEVO EL SISTEMA OPERATIVO PARA ACTUALIZAR A WINDOW 11 PRO, BACKUP DE ARCHIVOS ANTES DE INSTALAR SISTEMA OPERATIVO CON UNA UNIDAD EXTERNA, SE COMPROBÓ EL ESTADO DEL DISCO DURO Y FUE NECESARIO EL CAMBIO DEL DISCO DURO. SE CLONÓ POR COMPLETO EL SISTEMA OPERATIVO EN EL NUEVO DISCO DURO. SE ACTIVÓ EL PAQUETE DE OFFICE.

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE HARDWARE

- *LIMPIEZA DEL TECLADO
- *LIMPIEZA DE PANTALLA
- *LIMPIEZA DE TARJETA MADRE
- *LIMPIEZA DEL VENTILADOR
- *CAMBIO DE PASTA TÉRMICA
- *LIMPIEZA DEL CASE
- *LIMPIEZA MEMORIA RAM
- *CAMBIO DE DISCO DURO

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

ACTUALMENTE SÓLO TIENE EL ANTIVITUS DE WINDOWS SE RECOMIENDA UN ANTIVIRUS ADICIONAL

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.535,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

28 de noviembre 2025

12

USUARIO: MELISSA APÉN

DEPARTAMENTO: TRABAJO SOCIAL

DATOS DEL EQUIPO

LAPTOP

MARCA:LENOVO

MODELO:T450S

PROCESADOR:Intel Core i7 -5600U

MEMORIA RAM: 8 GB

ALMACENAMIENTO INTERNO: 238

SISTEMA OPERATIVO: Windows 10 Pro

REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL MANTENIMIENTO.

Requiere cambio de teclado, mantenimiento de Hardware y Software

OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES DEL MANTENIMIENTO

No le funciona el teclado (SEGÚN INDICAN HACE UN AÑO TAMBIÉN SE CAMBIÓ EL TECLADO)

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE SOFTWARE

Se actualizó Microsoft Office y se activó el Windows 10 PRO, se actualizaron los drivers, se bajaron actualizaciones del antivirus de windows Defender para detectar virus, spyware y otro software potencialmente no deseado, se eliminaron archivos temporales, se vació la papelera y reciclaje.

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE HARDWARE

- *LIMPIEZA DEL TECLADO
- *LIMPIEZA DE PANTALLA
- *LIMPIEZA DE TARJETA MADRE
- *LIMPIEZA DEL VENTILADOR
- *CAMBIO DE PASTA TÉRMICA
- *LIMPIEZA DEL CASE
- *LIMPIEZA MEMORIA RAM
- *SE REEMPLAZÓ EL TECLADO

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

ACTUALMENTE SÓLO TIENE EL ANTIVITUS DE WINDOWS SE RECOMIENDA UN ANTIVIRUS ADICIONAL

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.485,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

28 de noviembre 2025

13

USUARIO: Elma Elizabeth Saguach

DEPARTAMENTO: ATENCIÓN INTEGRAL Y PROYECTOS ZAR

DATOS DEL EQUIPO

Laptop

MARCA:Dell

MODELO:Inspiron 15 3520

PROCESADOR:Intel Core i3-1215u

MEMORIA RAM: 8 GB

ALMACENAMIENTO INTERNO: 238 GB

SISTEMA OPERATIVO: Windows 11 Pro 64-bit

REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL MANTENIMIENTO.

Requiere mantenimiento de Hardware y Software

OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES DEL MANTENIMIENTO

NINGUNA

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE SOFTWARE

SE DESCARGARON E INSTALARON ACTUALIZACIONES DE WINDOWS, SE ACTUALIZÓ EL ANTIVIRUS DE WINDOWS (DEFENDER) PARA DETECTAR VIRUS , SPYWARE Y OTRO SOFTWARE POTENCIALMENTE NO DESEADO, SE ELIMINARON ARCHIVOS TEMPORALES, ANALISIS DEL SISTEMA, SE LE QUITÓ LA ENCRIPCIÓN DE ARCHIVOS PARA HACERLA MÁS RÁPIDA Y AUMENTO DE MEMORIA VIRTUAL, SE DESINSTALÓ EL MACAFEE DE PRUEBA, INSTALACIÓN DE OFFICE.

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE HARDWARE

- *LIMPIEZA DEL TECLADO
- *LIMPIEZA DE PANTALLA
- *LIMPIEZA DE TARJETA MADRE
- *LIMPIEZA DEL VENTILADOR
- *CAMBIO DE PASTA TÉRMICA
- *LIMPIEZA DEL CASE
- *LIMPIEZA MEMORIA RAM

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

SE CORRIGIERON LOS PROBLEMAS CON LAS ACTUALIZACIONES Y CORRECCIONES DE LOS ARCHIVOS DEL SISTEMA. QUEDÓ ACTIVADO EL ANTIVIRUS DE WINDOWS PERO ES NECESARIO OTRO ANTIVIRUS.

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.285,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

28 de noviembre 2025

14

USUARIO: ELIZABETH LUCIA CHALÍ
GORDILLO

DEPARTAMENTO: ATENCIÓN INTEGRAL /
LEGAL-ZARAGO

DATOS DEL EQUIPO

LAPTOP

MARCA:HP

MODELO:PROBOOK 440

PROCESADOR:Intell Core i5-1335U

MEMORIA RAM: 32 GB

ALMACENAMIENTO INTERNO: 447 GB

SISTEMA OPERATIVO: Windows 11 Pro 64-bit

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requiere mantenimiento de Software

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

NINGUNA

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE SOFTWARE

Se descargaron actualización de windows 11, se activó el paquete de office, se desactivó la encryptación de archivos, se actualizó el antivirus para una mejor protección, se desinstalaron programas innecesarios, se eliminaron archivos temporales, se vació la carpeta de papelera y reciclaje.

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE HARDWARE

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

ACTUALMENTE SÓLO TIENE EL ANTIVITUS DE WINDOWS SE RECOMIENDA UN
ANTIVIRUS ADICIONAL

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.250,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

28 de noviembre 2025

15

USUARIO: MADELYN PÉREZ

DEPARTAMENTO: CONTABILIDAD

DATOS DEL EQUIPO

LAPTOP

MARCA:LENOVO

MODELO:IDEAPAD 5 15ITL05

PROCESADOR:Intel Core i7-1165G7

MEMORIA RAM: 16 GB

ALMACENAMIENTO INTERNO: 480 GB

SISTEMA OPERATIVO: Windows 11 Pro 64-bit

REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL MANTENIMIENTO.

Requiere mantenimiento de software y hardware

OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES DEL MANTENIMIENTO

NINGUNA

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE SOFTWARE

SE DESCARGARON E INSTALARON ACTUALIZACIONES DE WINDOWS, SE ACTUALIZÓ EL ANTIVIRUS DE WINDOWS (DEFENDER) PARA DETECTAR VIRUS , SPYWARE Y OTRO SOFTWARE POTENCIALMENTE NO DESEADO, SE ELIMINARON ARCHIVOS TEMPORALES, ANALISIS DEL SISTEMA, SE LE QUITÓ LA ENCRIPCIÓN DE ARCHIVOS PARA HACERLA MÁS RÁPIDA Y AUMENTO DE MEMORIA VIRTUAL, ACTIVACIÓN DE MICROSOFT OFFICE

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE HARDWARE

- *LIMPIEZA DEL TECLADO
- *LIMPIEZA DE PANTALLA
- *LIMPIEZA DE TARJETA MADRE
- *LIMPIEZA DEL VENTILADOR
- *CAMBIO DE PASTA TÉRMICA
- *LIMPIEZA DEL CASE
- *LIMPIEZA MEMORIA RAM

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

ACTUALMENTE SÓLO TIENE EL ANTIVITUS DE WINDOWS SE RECOMIENDA UN ANTIVIRUS ADICIONAL

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.285,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

28 de noviembre 2025

USUARIO: DIANA DE LA ROCA

DEPARTAMENTO: AREA LEGAL

DATOS DEL EQUIPO

16

LAPTOP

MARCA:DELL

MODELO:INSPIRON 15 3535

PROCESADOR:AMD Ryzen 7 7730u

MEMORIA RAM: 16 GB

ALMACENAMIENTO INTERNO: 956 GB

SISTEMA OPERATIVO: Windows 11 Home
Single Language

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requiere mantenimiento de Hardware y Software

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

NINGUNA

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE SOFTWARE

Se descargaron actualizacion de windows 11, se activó el paquete de office, se desactivó la encryptación de archivos, se actualizó el antivirus para una mejor protección, se desinstalaron programas innecesarios, se eliminaron archivos temporales, se vació la papelera y reciclaje.

DETALLES DEL MANTENIMIENTO DE HARDWARE

- *LIMPIEZA DEL TECLADO
- *LIMPIEZA DE PANTALLA
- *LIMPIEZA DE TARJETA MADRE
- *LIMPIEZA DEL VENTILADOR
- *CAMBIO DE PASTA TÉRMICA
- *LIMPIEZA DEL CASE
- *LIMPIEZA MEMORIA RAM

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

ACTUALMENTE SÓLO TIENE EL ANTIVITUS DE WINDOWS SE RECOMIENDA UN ANTIVIRUS ADICIONAL

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.285,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

Factura Pequeño Contribuyente

ESAU ALBERTO , COYOY MUÑOZ

Nit Emisor: 44682360

MULTISERV

6 AVENIDA COLONIA SANTA ANA R.L. COLONI., zona 1,
CHIMALTENANGO, CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 71971580

Nombre Receptor: "ASOCIACION GENERANDO, EQUIDAD, LIDERAZGO
Y OPORTUNIDADES, ORGANIZACIÓN NO GUBERNAMENTAL (ONG)"

Dirección comprador: 2DA AVENIDA 4-128 ZONA 5 CHIMALTENANGO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3D50D2BE-8E1B-48DE-8BBB-57AA9CD322E1

Serie: 3D50D2BE Número de DTE: 2384152798

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 02-dic-2025 16:03:19

Fecha y hora de certificación: 02-dic-2025 16:03:19

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Mantenimiento de Laptop y Computadoras de Escritorio	6,240.00	0.00	0.00	6,240.00	
2	Servicio	1	Mantenimiento de Impresoras	900.00	0.00	0.00	900.00	
3	Servicio	1	Mantenimiento de Fotocopiadoras	775.00	0.00	0.00	775.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,915.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Contribuyendo juntos por Guatemala



ASOCIACIÓN GENERANDO, EQUIDAD, LIDERAZGO Y OPORTUNIDADES
2da avenida 4-128 zona 5, Chimaltenango Teléfonos 7849-4360
Correo electrónico: adom.asogen@gmail.com NIT: 71971580

CONSTANCIA DE CONFORMIDAD

Por medio de la presente hacemos constar que los servicios de mantenimientos de equipos se realizaron conforme a lo solicitado, se recibieron repuestos antiguos y reporte de los trabajos, se validó el estado de cada equipo y minifestamos estar conformes con el trabajo realizado por el proveedor **ESAU ALBERTO COYOY MUÑOZ**. Por lo que se procede a el trámite de pago de la factura No. **2384152798** serie **3D50D2BE** , con cheque No. **1194**

Recibí,

Erika Alejandra Barrientos Tejeda
Almacén e Inventario

Registro de Almacén e Inventario
Asociación Generando, Equidad,
Liderazgo y Oportunidades,
Organización No Gubernamental (ONG)
-ASOGEN-

Ana Melissa Marcos De Paz
Encargada de Compras

Encargada de Compras
Asociación Generando, Equidad,
Liderazgo y Oportunidades,
Organización No Gubernamental (ONG)
-ASOGEN-

FECHA DE MANTENIMIENTO

25 de Noviembre 2025

17

USUARIO: MELISSA Y ERIKA

DEPARTAMENTO: ADMINISTRACIÓN
(COMPRAS Y ALMACÉN)

DATOS DEL EQUIPO

IMPRESORA

MARCA:EPSON

MODELO:L1250

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requerimiento de Mantenimiento General

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

NINGUNA

DETALLES DEL MANTENIMIENTO

SE REALIZÓ VERIFICACIÓN DE LOS CONSUMIBLES, VERIFICACIÓN DE COLORES, CALIBRACIÓN DE COLOR, ALINEACIÓN DE CABEZALES, PRUEBA DE INYECTORES, LIMPIEZA DE MECANISMO Y LIMPIEZA EXTERNA.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.125,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

25 de Noviembre 2025

18

USUARIO: Roxana López/Enma Guch

DEPARTAMENTO: ADMINISTRACIÓN /
CONTABILIDAD

DATOS DEL EQUIPO

IMPRESORA

MARCA:EPSON

MODELO:L5590

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requerimiento de Mantenimiento General

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

NINGUNA

DETALLES DEL MANTENIMIENTO

SE REALIZÓ VERIFICACIÓN DE LOS CONSUMIBLES, VERIFICACIÓN DE COLORES, CALIBRACIÓN DE COLOR, ALINEACIÓN DE CABEZALES, PRUEBA DE INYECTORES, LIMPIEZA DE MECANISMO Y LIMPIEZA EXTERNA.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.125,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

25 de Noviembre 2025

19

USUARIO: ADMINISTRACIÓN

DEPARTAMENTO: ADMINISTRACIÓN

DATOS DEL EQUIPO

IMPRESORA

MARCA:CANON

MODELO:G3100

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requerimiento de Mantenimiento General

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

NINGUNA

DETALLES DEL MANTENIMIENTO

SE REALIZÓ VERIFICACIÓN DE LOS CONSUMIBLES, VERIFICACIÓN DE COLORES, CALIBRACIÓN DE COLOR, ALINEACIÓN DE CABEZALES, PRUEBA DE INYECTORES, LIMPIEZA DE MECANISMO Y LIMPIEZA EXTERNA, CONFIGURACIÓN EN COMPUTADORAS QUE NO LA TENÍAN CONFIGURADA POR CAMBIO DE OFICINAS.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.125,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

26 de noviembre 2025

20

USUARIO: ADMINISTRACIÓN

DEPARTAMENTO: ADMINISTRACIÓN

DATOS DEL EQUIPO

IMPRESORA

MARCA:TOSHIBA

MODELO:2822AM

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requerimiento de Mantenimiento General y reparación de bandeja superior.

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

NINGUNA

DETALLES DEL MANTENIMIENTO

Se realizó mantenimiento de mecanismo, revisión de suministros, mantenimiento de software, configuración de red por cable, reparación de mecanismo de alimentador superior automatico y actualización de firmware.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.225,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

26 de noviembre 2025

21

USUARIO: FORMACIÓN

DEPARTAMENTO: FORMACIÓN

DATOS DEL EQUIPO

IMPRESORA

MARCA:CANON

MODELO:G3170

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requerimiento de mantenimiento General

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

NINGUNA

DETALLES DEL MANTENIMIENTO

SE REALIZÓ VERIFICACIÓN DE LOS CONSUMIBLES, VERIFICACIÓN DE COLORES, CALIBRACIÓN DE COLOR, ALINEACIÓN DE CABEZALES, PRUEBA DE INYECTORES, LIMPIEZA DE MECANISMO Y LIMPIEZA EXTERNA, CONFIGURACIÓN EN COMPUTADORAS QUE NO LA TENÍAN CONFIGURADA POR CAMBIO DE OFICINAS.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.125,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

27 de Noviembre 2025

22

USUARIO: Astrid Can

DEPARTAMENTO: ATENCIÓN INTEGRAL

DATOS DEL EQUIPO

**IMPRESORA Y
FOTOCOPIADORA**

MARCA:CANON

MODELO:D1620

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requerimiento de mantenimiento General

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

NINGUNA

DETALLES DEL MANTENIMIENTO

Se configuró la impresora por Wifi, se verificaron los suministros, se corrigió una mancha en el escaner, mantenimiento de rodillos de alimentación y mecanismos, limpieza externa, actualización de firmware e instalación en varias laptop.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.225,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

27 de Noviembre 2025

23

USUARIO: MERCY FLORES

DEPARTAMENTO: TRABAJO SOCIAL

DATOS DEL EQUIPO

IMPRESORA

MARCA:HP

MODELO:Smart tank 530

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requerimiento de mantenimiento General

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

NINGUNA

DETALLES DEL MANTENIMIENTO

SE REALIZÓ VERIFICACIÓN DE LOS CONSUMIBLES, VERIFICACIÓN DE COLORES, CALIBRACIÓN DE COLOR, ALINEACIÓN DE CABEZALES, PRUEBA DE INYECTORES, LIMPIEZA DE MECANISMO Y LIMPIEZA EXTERNA, CONFIGURACIÓN EN COMPUTADORAS QUE NO LA TENÍAN CONFIGURADA POR CAMBIO DE OFICINAS.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.125,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO
27 de Noviembre 2025

24

USUARIO: Juana Loarca
DEPARTAMENTO: ATENCIÓN INTEGRAL

DATOS DEL EQUIPO

IMPRESORA

MARCA:EPSON

MODELO:L5590

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requerimiento de mantenimiento General

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

NINGUNA

DETALLES DEL MANTENIMIENTO

SE REALIZÓ VERIFICACIÓN DE LOS CONSUMIBLES, VERIFICACIÓN DE COLORES, CALIBRACIÓN DE COLOR, ALINEACIÓN DE CABEZALES, PRUEBA DE INYECTORES, LIMPIEZA DE MECANISMO Y LIMPIEZA EXTERNA.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.125,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO

28 de Noviembre 2025

25

USUARIO: ANA GABRIELA

DEPARTAMENTO:

DATOS DEL EQUIPO

IMPRESORA

MARCA:XEROX

MODELO:WORK CENTRE 3555X

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requerimiento de mantenimiento General y cambio cartucho del tambor

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

Ya no dejaba imprimir nada

DETALLES DEL MANTENIMIENTO

SE Realizó mantenimiento general de mecanismo, rodillos de alimentación, limpieza externa, actualización de firmware, conexión a la red, cambio del cartucho del tambor, limpieza de mecanismo del ADF.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.225,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO
28 de Noviembre 2025

26

USUARIO: ANDREA JUAREZ
DEPARTAMENTO: LEGAL

DATOS DEL EQUIPO

IMPRESORA

MARCA:CANON

MODELO:G3110

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requerimiento de mantenimiento General

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

NINGUNA

DETALLES DEL MANTENIMIENTO

SE REALIZÓ VERIFICACIÓN DE LOS CONSUMIBLES, VERIFICACIÓN DE COLORES, CALIBRACIÓN DE COLOR, ALINEACIÓN DE CABEZALES, PRUEBA DE INYECTORES, LIMPIEZA DE MECANISMO Y LIMPIEZA EXTERNA.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.125,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

FECHA DE MANTENIMIENTO
28 de noviembre 2025

27

USUARIO: AURA ÁLVAREZ
DEPARTAMENTO: PSICOLOGÍA

DATOS DEL EQUIPO

IMPRESORA

MARCA:EPSON

MODELO:L380

**REPORTE DEL USUARIO ANTES DEL
MANTENIMIENTO.**

Requerimiento de mantenimiento General

**OBSERVACIONES DEL TECNICO ANTES
DEL MANTENIMIENTO**

TIENE QUEBRADA LA BANDEJA DE SOPORTE DEL PAPEL

DETALLES DEL MANTENIMIENTO

SE REALIZÓ VERIFICACIÓN DE LOS CONSUMIBLES, VERIFICACIÓN DE COLORES, CALIBRACIÓN DE COLOR, ALINEACIÓN DE CABEZALES, PRUEBA DE INYECTORES, LIMPIEZA DE MECANISMO Y LIMPIEZA EXTERNA.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL TÉCNICO

COSTO DEL MANTENIMIENTO:

Q.125,00

ROBERTO PABLO

NOMBRE DEL TÉCNICO

Asociación Generando Equidad, Liderazgo y Oportunidades
VOUCHER DE CHEQUE



		ASOGEN, ONG 3530073785	Cheque No. 00001194
NO NEGOCIABLE			
7	Lugar y Fecha: CHIMALTENANGO 12 DE DICIEMBRE DE 2025		Q. 11,765.00
6	Pago a la orden de: ESAU ALBERTO COYOY MUÑOZ		
5	Suma de: ONCE MIL SETECIENTOS SESENTA Y CINCO CON 00/100		Quetzales.
GT72 BRRL 0101 0000 0035 3007 3785 618855670			
		 Firma(s) Autorizada(s)	
@ 3:000000 1 16:3530073785 0000 1194 0000078625			

RECI
LA C
Form

Banco: **BANRURAL**
 No. De la cuenta: **3530073785**
VALOR BRUTO: Q 11,765.00
 (-) otras deducciones Q
Neto a Recibir Q 11,765.00

Concepto	Objetivo Gasto	Cuenta	Presupuesto	Costo Unitario	Total
Por servicios de mantenimiento de Laptops y Computadoras de escritorio, servicios de mantenimiento de Impresoras, servicios de mantenimiento de Fotocopiadoras, Compra de repuestos para Laptops e Impresoras de los CAIMUS ASOGEN Chimaltenango y Sacatepéquez	3	Reparación y Mantenimiento de Equipo	ASOGEN ONG	Q. Q. Q.11,765.00	
Total					Q.11,765.00

Lugar y Fecha: 12 DE DICIEMBRE DE 2025

Firma de recibido conforme: ESAU ALBERTO COYOY MUÑOZ

IDENTIFICACIÓN

DPI

Elaborado Por:
Tesorera
Enma Lisseth Guch Yax

Tesorería
 Asociación Generando, Equidad,
 Liderazgo y Oportunidades,
 Organización No Gubernamental (ONG)
 -ASOGEN-

Revisado:
Administradora Silvia Beatriz Pellecer Montiel

Administración Financiera
 Asociación Generando, Equidad,
 Liderazgo y Oportunidades,
 Organización No Gubernamental (ONG)
 -ASOGEN-

Autorizado
Representante Legal Danessa Johana Luna de León de Strahl

Danessa Johana Luna De León De Strahl
Representante Legal
 Asociación Generando, Equidad,
 Liderazgo y Oportunidades,
 Organización No Gubernamental (ONG)
 -ASOGEN-